



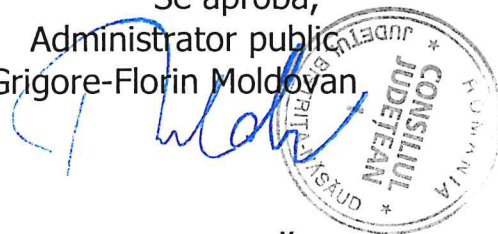
UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud
Direcția Dezvoltare Durabilă
Nr.V/25329/21.11.2019

Se aprobă,
Administrator public
Grigore-Florin Moldovan



ANUNȚ ÎNLOCUIRE PARTENER ÎN VEDEREA IMPLEMENTĂRII PROIECTULUI „IMPACT TEACA- Măsurile integrate pentru îmbunătățirea situației socio-economice a persoanelor defavorizate din comunitățile marginalizate ale comunei Teaca, județul Bistrița-Năsăud”, Cod proiect: 102218, aprobat prin Contractul de finanțare nr. POCU/18/4/1/102218

CONTEXTUL ANUNȚULUI

JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD în calitate de beneficiar al proiectului „IMPACT TEACA- Măsurile integrate pentru îmbunătățirea situației socio-economice a persoanelor defavorizate din comunitățile marginalizate ale comunei Teaca, județul Bistrița-Năsăud”, Cod proiect: 102218, cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital uman 2014-2020, Axa prioritară 4 – Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Prioritatea de investiții 9.ii – Integrarea socio-economică a comunităților marginalizate, cum ar fi romii, Obiectivul specific 4.1: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității rome, face publică intenția de înlocuire a Partenerului 5, în vederea continuării implementării activităților proiectului, în conformitate cu prevederile OUG nr.40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare.

Titlul proiectului:

“IMPACT TEACA – Măsurile integrate pentru îmbunătățirea situației socio-economice a persoanelor defavorizate din comunitățile marginalizate ale comunei Teaca, județul Bistrița-Năsăud”, Cod proiect: 102218

Parteneri în cadrul proiectului:

Beneficiar: JUDEȚUL BISTRITĂ-NĂSĂUD

Partener 1: FUNDAȚIA SĂTEAN

Partener 2: CENTRUL DE CONSULTANȚĂ ȘI STUDII EUROPENE SRL

Partener 3: COMUNA TEACA

Partener 4: LICEUL TEORETIC CONSTANTIN ROMANU VIVU TEACA

Partener 5: urmează a fi selectat

Partener 6: SOCIAL INTELLIGENCE PROJECTS S.R.L

Obiectivul general al proiectului:

Obiectivul general al proiectului este reprezentat de reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, prin măsuri integrate (DLI 360), din comunitatea marginalizată Teaca, satele Teaca, Viile Tecii și Pinticu, în care există populație aparținând minorității rome în proporție de 23%.

Obiective specifice:

OS1 Cresterea accesului la educație pentru 200 de copii defavorizați din comunitatea marginalizată Teaca, satele Teaca, Viile Tecii și Pinticu, expuși fenomenului de abandon și părăsire timpurie a școlii, prin măsuri incluzive și specifice, obiectiv aferent activității 1 a proiectului ce va avea ca rezultat atingerea indicatorilor: 4S41, 4S41.1, 4S43, 4S43.1, 4S43.2, 4S45, 4S45.1, 4S45.2 în 36 de luni;

OS2 Cresterea șansei de ocupare pe piața liberă a muncii pentru 600 de persoane din comunitatea marginalizată Teaca, satele Teaca, Viile Tecii și Pinticu, dintre care 420 rromi prin intermediul serviciilor specializate de informare, consiliere și orientare profesională, formare profesională, inserție pe piața muncii și acompaniere socio-profesională, obiectiv aferent activității 2 proiectului ce va avea ca rezultat atingerea indicatorilor: 4S37, 4S37.1, 4S37.2, 4S38, 4S38.1, 4S38.2, 4S41, 4S41.1, 4S43, 4S43.1, 4S43.2, 4S45, 4S45.1, 4S45.2, într-o perioadă de 36 de luni;

OS3 Creșterea ocupării pe cont propriu, prin desfășurarea de sesiuni de informare, consiliere, consultanța și instruire cu privire la antreprenoriat, capacitarea membrilor comunității privind demararea unei afaceri, având la baza următoarele măsuri: campanie de promovare a spiritului antreprenorial, cursuri de competențe antreprenoriale, realizare sesiuni de mentorat pentru **600 de persoane** dezavantajate din comunitatea marginalizată Teaca, satele Teaca, Viile Tecii și Pinticu, și acordare de sprijin financiar și tehnic în inițierea unei afaceri pentru 20 persoane, obiectiv aferent activității 3 a proiectului ce va avea ca rezultat atingerea indicatorilor: 4S38, 4S38.1, 4S38.2, 4S41, 4S41.1, 4S43, 4S43.1, 4S43.2, 4S45, 4S45.1, 4S45.2 în 36 de luni;

OS4 Creșterea accesului la serviciile sociale, medicale și socio-medicele, pentru **1000 de persoane** defavorizate din comunitatea marginalizată Teaca, satele Teaca, Viile Tecii și Pinticu prin furnizarea de pachete integrate, obiectiv aferent activității 4 a proiectului ce va avea ca rezultat atingerea indicatorilor: 4S39, 4S39.1, 4S39.2, 4S39.3, 4S39.4, 4S41, 4S41.1, 4S43, 4S43.1, 4S43.2, 4S44, 4S44.1, 4S44.2, 4S44.3, 4S44.4, 4S45, 4S45.1, 4S45.2 în 36 de luni;

OS5 Creșterea calității vieții membrilor comunității Teaca, satele Teaca, Viile Tecii și Pinticu, prin îmbunătățirea condițiilor de locuit, pentru un număr de **200 persoane, 50 de gospodării sărace** și supraaglomerate diminuând pericolul pe care locuirea precară îl aduce asupra educației, sănătății și ocupării, obiectiv aferent activității 5 a proiectului ce va avea ca rezultat atingerea indicatorilor 4S41, 4S41.1, 4S43, 4S43.1, 4S43.2, 4S45, 4S45.1, 4S45.2 într-o perioadă de 36 de luni;

OS6 Creșterea procentului de siguranță locativă, prin acordarea de asistență juridică și sprijin financiar, în 36 de luni, pentru **50 de persoane** dezavantajate din comunitatea marginalizată Teaca, satele Teaca, Viile Tecii și Pinticu, în vederea reglementării actelor de proprietate, a căror lipsă limitează substanțial accesul la serviciile publice, obiectiv aferent activității 6 a proiectului ce va avea ca rezultat atingerea indicatorilor: 4S41, 4S41.1, 4S43, 4S43.1, 4S43.2, 4S45, 4S45.1, 4S45.2 în 36 de luni;

OS7 Creșterea stimei de sine și reconstrucție identitară, prin promovarea interculturalității ca instrument principal în domeniul combaterii tuturor formelor de discriminare, în randul a **1000 de persoane** din comunitatea marginalizată Teaca, satele Teaca, Viile Tecii și Pinticu, obiectiv aferent activității 7 a proiectului ce va avea ca rezultat atingerea indicatorilor: 4S41, 4S41.1, 4S43, 4S43.1, 4S43.2., 4S45, 4S45.1, 4S45.2 în 36 de luni;

OS8 Dezvoltarea și implementarea unui sistem de management și control performant al proiectului prin monitorizarea continuă a rezultatelor obținute, în vederea maximizării impactului proiectului asupra grupului țintă vizat într-o perioadă de 36 luni;

OS9 Asigurarea unei organizări temeinice privind decontarea cheltuielilor indirecte pe baza de rată forfetară, precum și asigurarea vizibilității finanțatorului și a activităților proiectului, cu ajutorul unor instrumente inovatoare de informare și publicitate, în 36 luni.

Activitățile principale derulate în cadrul proiectului:

A1: Sprijin în vederea creșterii accesului și participării la educație pentru 200 de copii din comunitatea marginalizată Teaca, satele Teaca, Viile Tecii și Pinticu.

A2: Sprijin în vederea creșterii accesului și participării pe piața internă a muncii pentru 600 de persoane [420 rromi și 180 neromi] , comunitatea marginalizată Teaca, satele Teaca, Viile Tecii și Pinticu.

A3: Susținerea antreprenoriatului în cadrul comunitatea marginalizată roma Teaca, satele Teaca, Viile Tecii și Pinticu, inclusiv a ocupării pe cont propriu.

A4: Sprijin în domeniul serviciilor medicale și socio-medice pentru 1000 persoane, dintre care 800 adulți, 200 copii, 700 rromi, 300 neromi, din comunitatea marginalizată romă Teaca, satele Teaca, Viile Tecii și Pinticu.

A5: Îmbunătățirea condițiilor de locuit ale persoanelor din comunitatea marginalizată romă Teaca, satele Teaca, Viile Tecii și Pinticu.

A6: Sprijin acordat pentru 50 de persoane din comunitatea marginalizată romă Teaca, satele Teaca, Viile Tecii și Pinticu în domeniul reglementării actelor de proprietate.

A7: Furnizarea măsurilor necesare realizării procesului de incluziune socială prin implicarea activă a membrilor comunității marginalizate.

A8 Managementul proiectului.

A9: Publicitatea proiectului și cheltuielile indirecte.

Grupul țintă al proiectului

Proiectul prevede pentru grupul țintă persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitatea marginalizată Teaca, satele Teaca, Viile Tecii și Pinticu un număr de 1000 persoane , structurat astfel:

- apartenența etnică: 700 romi (70%), 300 neromi (30%),
- pe grupe de vârstă: 800 adulți (80%) și 200 copii (20%).

Secțiunea 1. PROFILUL PARTENERULUI

a. Compatibilitate cu rolul partenerului necesar în proiect

Partenerul 5 se dorește a fi o entitate privată sau publică cu experiență în domeniul serviciilor medicale și socio-medicale..

Experiența principală trebuie să constea în prestarea de servicii medicale în domeniile ginecologie, pediatrie, medicină generală și kinetoterapie, adresate nevoilor grupurilor marginalizate sau cu risc de marginalizare socială din comuna Teaca, județul Bistrița-Năsăud, realizarea de campanii de informare în domeniile precizate.

Capacitatea financiară și operațională de realizare a activităților din proiect, respectiv media cifrei de afaceri pe ultimii 4 ani trebuie să fie mai mare sau cel puțin egală cu 2.900.000,00 lei.

Activitățile care vor intra în sarcina Partenerului 5 sunt următoarele:

Activitatea 4 - Sprijin în domeniul serviciilor medicale și socio-medicale pentru 1000 persoane, dintre care 800 adulți , 200 copii, 700 rromi, 300 neromi, din comunitatea marginalizată romă Teaca, satele Teaca, Viile Tecii și Pinticu.

Subactivitatea 4.2- Sprijin în furnizarea de servicii medicale în comunitatea marginalizată Teaca, satele Teaca, Viile Tecii și Pinticu se va realiza împreună cu Liderul de parteneriat și P3-Comuna Teaca în 3 etape, astfel:

Etapa1. Organizarea și desfășurarea campaniei de informare și prevenire a bolilor infecțioase și cronice cu incidență ridicată la nivelul comunității marginalizate

Etapa 2. Organizare și desfășurare campanie promovare pentru un stil de viață sănătos "Fii activ, fii sănătos!"

Etapa 3. Acordarea serviciilor medicale pentru diverse afecțiuni (consultații medicale de bază și de specialitate) pentru membrii comunității marginalizate în cadrul cabinetului medical amenajat și dotat corespunzător prin proiect.

Subactivitatea 4.3 – Furnizarea de servicii socio - medicale în sprijinul persoanelor cu posibilități motrice reduse (bătrâni, persoane cu handicap): kinetoterapie, din cadrul comunității marginalizate romă Teaca, satele Teaca, Viile Tecii și Pinticu se va realiza împreună cu Liderul de parteneriat ; I P3 - Comuna Teaca și presupune efectuarea de consultații medicale în vederea acordării serviciilor de recuperare și reabilitare (kineto-terapie) pentru toți membrii grupului țintă ce necesită aceste servicii.

Activitatea 9 - Publicitatea proiectului și cheltuielile indirecte ce presupune asigurarea promovării și vizibilității proiectului prin respectarea strategiei de informare și publicitate, precum și a prevederilor Manualului de Identitate vizuală 2014-2020, și decontarea cheltuielilor indirecte ca finanțare forfetară în procent de maxim 15% din costurile directe cu personalul care nu fac obiectul subcontractării.

Regiunea de implementare a proiectului: Regiunea Nord-Vest.

Mențiune: Activitățile și responsabilitățile **Partenerului nr. 5** se regăsesc în detaliu în Cererea de Finanțare.

Responsabilitățile corespund cererii de finanțare, care reprezintă documentul principal în stabilirea acestora și va fi pusă la dispoziția ofertantului câștigător. Astfel, se va înțelege că în cazul unor discrepante între activitățile P5, astfel cum acestea sunt enumerate mai sus și cele din cererea de finanțare, prevăzute pentru partenerul P5, acestea din urmă vor prevala.

b. Dovedirea capacității administrative și financiare necesare implicării în proiect

Pentru activitățile desfășurate, noul Partener va angaja cheltuieli estimate în sumă de **1.939.567,53 lei** cu TVA, conform bugetului aprobat prin cererea de finanțare. Contribuția proprie pentru cheltuielile angajate va fi în procent de 5%. Criteriile privind capacitatea operațională și financiară se găsesc în Grila de evaluare anexată. Perioada de

implementare a proiectului este de 36 de luni, începând cu data de 27.09.2017, proiectul aflându-se în implementare.

Secțiunea 2. DOSARUL DE PARTICIPARE

Dosarul de participare se va depune la sediul Consiliului Județean Bistrița Năsăud – P-ța Petru Rareș nr.1, până la data de 09.12.2019, ora 16:00 , și trebuie să conțină următoarele documente:

- **În copie, semnate, ștampilate și certificate conform cu originalul de reprezentantul legal.**

1. Documente statutare, inclusiv acte adiționale, dacă există - copie;
2. Certificat de înregistrare fiscală/CUI - copie;
3. Bilanțul contabil pentru fiecare din ultimii 4 ani fiscali încheiați. Bilanțul contabil trebuie să cuprindă: formularul 01 - Capitaluri și formularul 02 – Rezultat patrimonial. Bilanțul contabil trebuie să fie o copie a exemplarului depus la organul fiscal în raza căruia funcționează, trebuie să fie vizibil numărul de înregistrare și antetul cu datele de identificare complete (în copie conform cu originalul). Totodată din bilanț trebuie să rezulte informațiile cu privire la cifra de afaceri;
4. Documente justificative (diplome, certificate, adeverințe etc.) care să ateste informațiile despre educație și formare profesională prezentate în CV-uri.

- **În original, semnate și ștampilate de reprezentantul legal:**

5. Certificat de atestare fiscală care să confirme că entitatea îndeplinește condițiile de eligibilitate cu privire la obligațiile de plată la bugetele publice, respectiv obligațiile de plată nete nu depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimile 12 luni în cazul certificatului de atestare fiscală emis de ANAF – original;
6. Certificat de atestare fiscală care să confirme că entitatea îndeplinește condițiile de eligibilitate cu privire la obligațiile de plată la bugetele publice, respectiv obligațiile de plată nu depășesc 1/6 din totalul obligațiilor datorate în ultimul semestru în cazul certificatului de atestare fiscală emis de autoritățile publice locale – original;
7. Certificat constatator emis de O.N.R.C. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de

ONRC, sau: Autorizație de funcționare, precum și orice alt document edificator considerat necesar pentru dovedirea apartenenței la categoria profesională impusă de îndeplinirea contractului. Totodată din certificatul constatator trebuie să reiasă ca organizația dvs. nu este în stare de faliment sau pe cale de lichidare, nu are afacerile administrate de tribunal, nu sunt începute proceduri de aranjamente cu creditorii, nu are activitate suspendată, nu este subiectul oricăror proceduri care se referă la astfel de situații sau nu este în orice situație analoagă provenind dintr-o procedură similară prevăzută în legislație și reglementările naționale în vigoare - original;

8. Declarație privind eligibilitatea (Anexa 3 prevăzută la prezenta procedură)

9. Declarație privind evitarea dublei finanțări (Anexa 4 prevăzută la prezenta procedură;

10. Declarație de angajament- Anexa 5 prevăzută la prezenta procedură (semnată și ștampilată de către reprezentantul legal) prin care participantul își asumă să depună toate diligențele de a asigura resursele financiare și umane necesare în implementarea proiectului, pe perioada de implementare a activităților proiectului – original;

11. Scrisoarea de intenție semnată de reprezentantul legal – Anexa 1 prevăzută la prezenta procedură- original;

12. Fișă partener - descriere a experienței relevante a participantului (în funcție de natura partenerului) - însoțită de documente care atestă că participantul are experiență relevantă- Anexa 2;

13. CV-urile în format Europass, în limba română, pentru experții propuși. Fiecare CV va trebui să specifice poziția vizată în proiect, să conțină experiența specifică relevantă pentru care expertul este propus, să fie datat și semnat de expert pe fiecare pagină. CV-urile experților străini redactate în altă limbă decât română pot fi acceptate, cu condiția să fie însoțite de o versiune în limba română certificată conform cu originalul, datată, ștampilată și semnată pe fiecare pagină de către reprezentantul legal.

14. Declarație privind eligibilitatea TVA - Anexa 6 prevăzută la prezenta procedură - original;

15. Declarație privind asigurarea sustenabilității - Anexa 7 prevăzută la prezenta documentație;

Secțiunea 3. EXPERȚII PROPUȘI

Participanții vor depune CV-uri pentru resursele umane care vor fi implicate în implementarea proiectului din partea noului partener. Pozițiile pentru care se vor depune CV-uri sunt următoarele:

1. Coordonator activitate A4

Atribuții principale: Coordonează și supraveghează modalitatea de implementare a activității; Gestionează activitatea experților responsabili de implementare a activității, asigurând orientarea muncii acestora pentru realizarea obiectivelor proiectului .

Profil : studii superioare, experiență profesională specifică între 5-10 ani.

2. Medic specialist ginecolog

Atribuții principale : acordă consultații medicale de bază și de specialitate obstetrică ginecologie pentru GT, va desfășura campania de informare, educație și comunicare medicală privind sănătatea femeii, va organiza 70 de seminarii de informare, educație și comunicare privind sănătatea femeii, va acorda servicii de asistență prenatală și postnatală pentru gravidele din comunitățile marginalizate.

Profil : studii superioare de specialitate, experiență profesională specifică solicitată sub 5 ani – 1 an.

3. Medic generalist

Atribuții principale: asigură asistență medicală primară, acordă primul ajutor în caz de urgențe medicale, prescrie tratamente și monitorizează în permanență pacienții, supervizează administrarea medicamentelor prescrise, informează pacienții despre modul de utilizare al medicamentelor și despre potențialele lor riscuri sau efecte adverse.

Profil: studii superioare de specialitate, experiență profesională specifică de minim 3 ani.

4. Kineto-terapeut

Atribuții principale: realizează evaluarea complexă a GT persoane cu posibilități motrice reduse, realizează fișe pentru beneficiari și asigură elaborarea planului individualizat de asistență și îngrijire, furnizează servicii de recuperare și reabilitare a persoanelor cu motricitate redusă.

Profil: studii superioare în domeniu, experiență profesională specifică de minim 1 an

5. Medic specialist de recuperare medicală

Atribuții principale: efectuează consultații medicale în vederea acordării serviciilor de recuperare și reabilitare pentru GT, realizează fișe/recomandări pentru fiecare beneficiar care stau la baza elaborării planului individualizat de asistență și îngrijire, implementează măsurile de intervenție prevăzute în planul individualizat.

Profil: studii superioare, experiență profesională specifică de minim 1an

6. Expert nutriționist

Atribuții principale: Derulează campanii de informare și prevenire a unui stil de viață sănătos, este implicat în organizarea și desfășurarea campaniei de promovare pentru un stil de viață sănătos, susține seminariile cu privire la adoptarea unui stil de viață sănătos, realizează activități interactive cu rolul conștientizării participanților asupra importanței adoptării unui stil de viață sănătos

Profil: studii superioare de specialitate, cursuri de absolvire/perfecționare/specializare, experiență specifică: < 5 ani

7. Medic pediatru

Atribuții principale : Evaluează sistematic starea de sănătate a populației infantile; întocmește fișele de observație privind starea de sănătate a copiilor pe care îi tratează; prescrie tratamente, întocmește rețetele; monitorizează în permanență pacienții, supervizează administrarea medicamentelor prescrise; informează pacienții/familiile acestora despre modul de utilizare al medicamentelor și despre potențialele lor riscuri/efecte adverse.

Profil: studii superioare de specialitate cursuri de absolvire/perfecționare/specializare experiență specifică: minimum 3 ani

8. Asistent medical generalist

Atribuții principale : acordă suport și participă la derularea campaniilor de informare și prevenire stabilește nevoile și furnizează servicii de îngrijire generală de sănătate, de natură preventivă, curativă și de recuperare strânge informații legate de bolile infecțioase și cronice cu incidența cea mai ridicată în comunitate realizează screening-ul primar pentru identificarea problemelor de sănătate și a nevoilor de îngrijire acordă suport la desfășurarea întâlnirilor cu grupul țintă participă la evaluarea impactului măsurilor aplicate asupra GT.

Profil: studii medii sau postliceale cursuri de absolvire/perfecționare/specializare experiență profesională specifică: < 5 ani

9.Asistent medical ginecologie

Atribuții principale : participă la organizarea și desfășurarea campaniei de informare, educație și comunicare medicală privind sănătatea femeii asistă în acordarea serviciului de asistență obstetrică-ginecologică prin organizarea de seminarii de informare, educație și comunicare privind sănătatea femeii asistă la realizarea consultațiilor de bază/examene fizice realizează fișe de consultație/recomandare participă și acordă sprijin în realizarea consultațiilor inițiale elaborează planurile de intervenție personalizate acordă sprijin la acordarea de servicii de asistență prenatală și postnatală pentru gravidele din comunitățile marginalizate.

Profil: studii medii sau postliceale ; cursuri de absolvire/perfecționare/specializare, experiență profesională specifică: < 5 ani.

Secțiunea 4. EVALUAREA DOSARELOR DE PARTICIPARE DECLARATE ELIGIBILE

Evaluarea dosarelor de participare declarate eligibile se face conform grilelor de evaluare anexate. Dosarele vor fi punctate de la 1 la 100 conform grilei.Vor fi declarați câștigători participanții „admiși” care întrunesc numărul cel mai mare de puncte .

Calendarul estimativ al procedurii de atribuire

Publicarea anuntului de participare	21.11.2019
Data limita pentru primirea de clarificari	29.11.2018
Data limita pentru primirea ofertelor	09.12.2019, ora 16:00
Deschiderea ofertelor	10.12.2019
Etapă de calificare- publicare rezultat	10.12.2019
Etapă de evaluare si selectare a ofertantilor	12.12.2019 (daca nu exista contestatii) 16.12.2019(daca exista contestatii)
Publicare rezultat procedura	12.12.2019 (daca nu exista contestatii) 16.12.2019 (daca exista contestatii)
Incheiere Acord de parteneriat	16.12.2019 (daca nu exista contestatii) 18.12.2019 (daca exista contestatii)

Grila de evaluare-Etapa de calificare a ofertantilor

Denumire ofertant: _____

Criteriu calificare	DA	NU
I. Conformitatea documentelor		
Au fost depuse toate documentele solicitate prin Anunțul de selecție parteneri publicat pe site-ul www.portalbn.ro		
Documentele solicitate respectă modelul specificat in Anunțul de selecție parteneri		
Documentele solicitate sunt integral si corect completate		
Dosarul a fost depus cu respectarea termenului stabilit		
II. Capacitatea participantului de a furniza servicii corespunzător activităților proiectului		
Partenerul face parte din categoria de parteneri eligibili		
Are inclus în obiectul de activitate realizarea de activități de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform activităților în care dorește să se implice		
Partenerul dorește să se implice în activitățile pentru care are loc selecția		
Are capacitatea financiară și operatională de realizare a activităților din proiect, respectiv:		
- Media cifrei de afaceri pe ultimii 4 ani este mai mare sau cel puțin egală cu 2.900.000 lei		
- Experții cheie corespund ca și categorie și experiență cu cei solicitați		
Demonstrează că implicarea sa în activitățile proiectului aduce plus-valoare, maximizând rezultatele proiectului și calitatea acestora		
III. Conduita ofertantului		
Nu se află în niciuna din situațiile de excludere prevăzute in cadrul Regulilor generale de eligibilitate prevăzute în <i>Orientări privind accesarea finanțării în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020</i>		
Și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor, contribuțiilor sociale și nu are datorii fiscale		

Nota: Ofertantul se consideră calificat numai în cazul în care la toate criteriile de calificare a fost bifată rubrica "DA"

Grila de evaluare-Etapa de evaluare și selectare a participanților

Denumire ofertant: _____

Nr. Crt.	Criterii de evaluare	Punctaj maxim	Punctaj acordat
I.	Experiența participantului. A. Experiență în derularea proiectelor finanțate din fonduri nerambursabile:	40 de puncte	

	<p>- cel puțin 1 proiect implementat - 10 puncte</p> <p>B. Experiență în domeniul activităților proiectului: - 30 puncte</p> <p> cel puțin 3 ani - 10 puncte</p> <p> între 3 și 10 ani - 20 puncte</p> <p> peste 10 ani - 30 puncte</p>		
II.	<p>Capacitatea financiară și operațională</p> <p>Se va evalua capacitatea financiară a candidatului în vederea acoperirii necesarului financiar pentru implementarea proiectului din surse proprii; Se va evalua media cifrei de afaceri pe ultimii 4 ani, respectiv: 2017, 2016, 2015, 2014;</p> <p>1. egală cu 2.900.000 lei - 25 puncte</p> <p>2. între 2.900.001 lei – 3.000.000 lei - 35 puncte</p> <p>3. peste 3.000.000 lei - 60 puncte</p>	60 de puncte	

Notă: Vor fi declarați câștigători participanții „admiși” care întrunesc numărul cel mai mare de puncte .

Persoana de contact: Bechis Maria Gabriela – manager proiect
Tel. 0728004140; mail: bechis.maria@portalbn.ro

DIRECTOR EXECUTIV
ALEXANDRU MARIAN TONIUC

MANAGER PROIECT
MARIA GABRIELA BECHIS